

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2020 года № 12-п

Об утверждении ведомственного стандарта внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»

В соответствии с пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095, администрация муниципального округа Очаково-Матвеевское постановляет:

1. Утвердить ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское Калинина О.В.

**Глава администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское**

О.В. Калинин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального округа
Очаково-Матвеевское
от 30 октября 2020 года № 12-п

Ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований»

1. Ведомственный стандарт внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований» (далее - ведомственный стандарт) разработан в соответствии с федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 (далее - федеральный стандарт), и устанавливает:

1.1. порядок рассмотрения органом внутреннего муниципального финансового контроля администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское, определенным в соответствии с распоряжением администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское (далее – орган контроля), акта, заключения и иных материалов проверки, ревизии, обследования (далее - контрольное мероприятие);

1.2. порядок направления копий представления, предписания органа контроля главному распорядителю бюджетных средств.

2. Реализация результатов контрольных мероприятий осуществляется органом контроля в соответствии с федеральным стандартом с учетом положений настоящего ведомственного стандарта.

3. Акт проверки (ревизии), возражения объекта контроля на акт проверки (ревизии) (при их наличии), а также иные материалы проверки (ревизии) подлежат рассмотрению уполномоченным должностным лицом органа контроля, по результатам которого принимается одно или несколько решений:

3.1. о наличии или об отсутствии оснований для направления представления и (или) предписания объекту контроля;

3.2. о наличии или об отсутствии оснований для направления информации в правоохранительные органы, органы прокуратуры и иные государственные (муниципальные) органы;

3.3. о наличии или об отсутствии оснований для назначения внеплановой выездной проверки (ревизии) при наличии:

3.3.1. письменных возражений от объекта контроля и представленных Объектом контроля дополнительных документов, относящихся к проверенному периоду, влияющих на выводы по результатам проведения проверки (ревизии);

3.3.2. признаков нарушений, которые не могут в полной мере быть подтверждены в рамках проведенной проверки (ревизии).

4. Заключение, составленное по результатам обследования, возражения объекта контроля на него (при их наличии), а также иные материалы

обследования подлежат рассмотрению уполномоченным должностным лицом органа контроля, по результатам которого может быть принято решение о проведении внеплановой выездной проверки (ревизии).

5. Акт, заключение и иные материалы контрольного мероприятия подлежат рассмотрению уполномоченным должностных лицом органа контроля в срок не более 50 рабочих дней со дня подписания акта, заключения.

6. Результаты повторной проверки (ревизии) рассматриваются в совокупности с результатами проверки (ревизии), по результатам которой принято решение о назначении повторной проверки (ревизии).

По результатам повторной проверки (ревизии) не может быть принято повторное решение о назначении внеплановой выездной проверки (ревизии) в отношении одного и того же объекта контроля, темы проверки и проверяемого периода.

7. Решения уполномоченного должностного лица органа контроля, указанные в пунктах 3, 4 настоящего ведомственного стандарта, оформляются путем наложения соответствующей резолюции на первой странице акта проверки (ревизии), заключения, составленного по результатам обследования, с проставлением даты и подписи.

8. Представление, предписание направляются объекту контроля в порядке и сроки, установленные федеральным стандартом,

9. Одновременно с направлением объекту контроля представления, предписания в сроки, установленные Федеральным стандартом, уполномоченное должностное лицо органа контроля вручает их копии руководителю (уполномоченному представителю) иного органа либо направляет их копии иному органу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, подтверждающим их получение иным органом, в том числе с применением факсимильной связи и (или) автоматизированных информационных систем.